	<p>Јавно комунално предузеће “ОБРЕНОВАЦ” Обреновац, ул. Цара Лазара бр. 3/1</p>	<p>КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА II фази квалификационог поступка Инвестиционо одржавање стамбеног фонда – Извођење радова на стамбеној згради у ул. Кнеза Михаила бр. 5</p>	<p>Шифра јавне набавке: ЈН КП 02/2014 II фаза/7-2016</p>	<p>Страна: 1 / 31</p>
---	--	---	--	---------------------------

***ЈКП „ОБРЕНОВАЦ“ Обреновац,
Цара Лазара 3/1, 11500 Обреновац***

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**за подношење понуда у II фази квалификационог поступка за извођење
радова:**


**Инвестиционо одржавање стамбеног фонда – Извођење радова на стамбеној
згради у ул. Кнеза Михаила бр. 5 (Набавка и монтажа пластифицираног лима
на фасади).**

ШИФРА ЈАВНЕ НАБАВКЕ ЈН КП 02/2014 II фаза/7-2016

**Достављање понуда: Закључно са 29.09.2016. до 11,00 часова
Отварање понуда: 29.09.2016. у 12,00 часова**

**У просторијама ЈКП “ОБРЕНОВАЦ” Обреновац, ул. Цара Лазар 3/1, 11500
Обреновац**

Обреновац, септембар 2016. године.

	<p align="center">Јавно комунално предузеће “ОБРЕНОВАЦ” Обреновац, ул. Цара Лазара бр. 3/1</p>	<p align="center">КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА II фази квалификационог поступка Инвестиционо одржавање стамбеног фонда – Извођење радова на стамбеној згради у ул. Кнеза Михаила бр. 5</p>	<p align="center">Шифра јавне набавке: ЈН КП 02/2014 II фаза/7-2016</p>	<p align="center">Страна: 2 / 31</p>
---	---	--	---	--

На основу члана 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/15 и 68/15 у даљем тексту: Закон), и члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 4859 од 19.09.2016. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку, број 4860 од 19.09.2016. године, припремљена је:


КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

За другу фазу квалификационог поступка за извођење радова – Инвестиционо одржавање стамбеног фонда – Извођење радова на стамбеној згради у ул. Кнеза Михаила бр. 5 (Набавка и монтажа пластифицираног лима на фасади), ЈН КП 02/2014 II фаза/7-2016

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке и услови јавне набавке, врста, техничке карактеристике, квалитет, количина, опис радова, обез.гаранције квалитета, рок извршења, место извршења и сл.	4
	Критеријум за доделу уговора	5
III	Упутство понуђачима како да сачине понуду	6
IV	Изјава о прихватања услова из конкурсне документације	19
V	Образац изјаве о независној понуди	20
VI	Изјава у вези са чланом 75. став 2 ЗЈН	21
VII	Образац понуде	22
VIII	Модел уговора	25
IX	Образац трошкова припреме понуде	27
X	Менично писмо овлашћење	28
XI	Образац структуре цене са упутством како да се попуни	30
XII	Потврда	31

Укупан број страна конкурсне документације је 31.

	<p>Јавно комунално предузеће “ОБРЕНОВАЦ” Обреновац, ул. Цара Лазара бр. 3/1</p>	<p>КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА II фази квалификационог поступка Инвестиционо одржавање стамбеног фонда – Извођење радова на стамбеној згради у ул. Кнеза Михаила бр. 5</p>	<p>Шифра јавне набавке: ЈН КП 02/2014 II фаза/7-2016</p>	<p>Страна: 3 / 31</p>
---	--	---	--	---------------------------

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: ЈКП „ОБРЕНОВАЦ“ Обреновац.
Адреса: Цара Лазара 3/1, Обреновац.
ПИБ: 101935647
Матични број: 07041985
Шифра делатности: 3811
Интернет страница: www.jkpobrenovac.ogr.rs.

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у другој фази квалификационог поступка, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке за извођење радова – **Инвестиционо одржавање стамбеног фонда – Извођење радова на стамбеној згради у ул. Кнеза Михаила бр.5 (Набавка и монтажа пластифицираног лима на фасади), ЈН КП 02/2014 II фаза/7-2016.**

4. Циљ поступка


Поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Контакт (лице/а или служба)

Лице/а (или служба) за контакт: Драган Милановић и Љубиша Трбојевић за техничка питања – Сектор одржавања и Сектор комерцијале и набавке.
Е - mail адреса (или број факса): komercijalajkp@gmail.com.

6. Достављање понуда: Закључно са 29.09.2016. до 11,00 часова

7. Отварање понуда: 29.09.2016. у 12,00 часова

	<p align="center">Јавно комунално предузеће “ОБРЕНОВАЦ” Обреновац, ул. Цара Лазара бр. 3/1</p>	<p align="center">КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА II фази квалификационог поступка Инвестиционо одржавање стамбеног фонда – Извођење радова на стамбеној згради у ул. Кнеза Михаила бр. 5</p>	<p align="center">Шифра јавне набавке: ЈН КП 02/2014 II фаза/7-2016</p>	<p align="center">Страна: 4 / 31</p>
---	---	--	---	--

**II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ, УСЛОВИ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ, ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ,
КОЛИЧИНА, ОПИС РАДОВА, ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ ГАРАНЦИЈЕ
КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА И СЛ.**

Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке је извођење радова – **Инвестиционо одржавање стамбеног фонда – Извођење радова на стамбеној згради у ул. Кнеза Михаила бр.5 (Набавка и монтажа пластифицираног лима на фасади), ЈН КП 02/2014 II фаза/7-2016**

ОРН 45000000 Грађевински радови

ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

Редни број	Опис радова	Јединица мере	количина
1.	Набавка и монтажа пластифицираног поц.лима $d = 0,55$ мм у браон боји са учвршћивањем шрафовима на фасаду и фуговану опеку. - РШ 300 мм - Саставе поц.лима и фасадне опеке дихтовати силиконом - Дужина $L=11,50$ м' - Комада 11	м'	127

Напомена: Рад на великој висини 38 м ПР + 11 спратова.

Потребна употреба грађевинске скеле или алпинистичке опреме.

Ове радове изводити по сувом времену.

РОК ЗА ЗАВРШЕТАК РАДОВА: Максимално 10 дана од дана увођења у посао.

УСЛОВИ И НАЧИН ПЛАЋАЊА: Цену за изведене радове наручилац ће платити извођачу радова у законском року не дужем од 45 дана од дана испостављања фактуре за изведене радове.


МЕСТО ИЗВОЂЕЊА РАДОВА: Стамбена зграда у ул. Кнеза Михаила бр. 5.

ГАРАНТНИ РОК: 12 месеци од дана завршетка – пријема радова.

КВАЛИТЕТ РАДОВА: У погледу квалитета изведених радова и материјала примењиваће се одредбе позитивних прописа и Посебних узанси о грађењу и других грађевинских прописа, норматива и стандарда чија је употреба обавезна, уважавајући правила струке.

Наручилац одређује лице које ће вршити послове надзорног органа који ће да прати квантитет и квалитет изведених радова.

Напомена: Потенцијални понуђачи су у обавези да пре достављања понуде изађу на терен, односно обиђу локацију где ће се изводити радови, и све уочене примедбе на структуру и количину радова усагласи са стручном службом ЈКП-а Обреновац кроз додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде у складу са Законом о јавним набавкама. Наручилац неће дозволити повећање количина или додавање нових позиција у оквиру већ дефинисане техничке спецификације, након достављања понуда. Понуђена цена више се не може мењати.

	<p align="center">Јавно комунално предузеће “ОБРЕНОВАЦ” Обреновац, ул. Цара Лазара бр. 3/1</p>	<p align="center">КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА II фази квалификационог поступка Инвестиционо одржавање стамбеног фонда – Извођење радова на стамбеној згради у ул. Кнеза Михаила бр. 5</p>	<p align="center">Шифра јавне набавке: ЈН КП 02/2014 II фаза/7-2016</p>	<p align="center">Страна: 5 / 31</p>
---	---	--	---	--


КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају једнаку понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок за завршетак радова. Уколико две или више понуда имају једнаку понуђену цену и једнаке рокове за завршетак радова, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок важења понуде. Уколико две или више понуда имају и исти рок важења понуде најповољнија понуда ће се одрети путем жреба (извлачењем из шешира) уз присуство овлашћених представника понуђача. Извлачење путем жреба Наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у кутију одакле ће председник Комисије извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор о јавној набавци.

	<p align="center">Јавно комунално предузеће "ОБРЕНОВАЦ" Обреновац, ул. Цара Лазара бр. 3/1</p>	<p align="center">КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА II фази квалификационог поступка Инвестиционо одржавање стамбеног фонда – Извођење радова на стамбеној згради у ул. Кнеза Михаила бр. 5</p>	<p align="center">Шифра јавне набавке: ЈН КП 02/2014 II фаза/7-2016</p>	<p align="right">Страна: 6 / 31</p>
---	---	--	---	---

III УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику. Документација, уколико је дата на страном језику, мора бити преведена на српски језик и оверена од стране овлашћеног судског тумача.

НАПОМЕНА: Понуђачи су у обавези да за документацију која је дата на страном језику, уз превод доставе и "изворни документ" на основу кога је извршен превод.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Цара Лазара 3/1, 11500 Обреновац, са назнаком: „Понуда за извођење радова – Извођење радова на стамбеној згради у ул. Кнеза Михаила бр.5 (Набавка и монтажа пластифицираног лима на фасади), ЈН КП 02/2014 II фаза/7-2016 - НЕ ОТВАРАТИ”. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 29.09.2016. године до 11⁰⁰ часова.


Радно време наручиоца је сваког радног дана (понедељак-петак) у периоду од 07:30 до 15:30 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи све прилоге и обрасце дефинисане конкурсном документацијом. Сви обрасци морају бити попуњени, потписани и оверени печатом од стране одговорног лица како је тражено конкурсном документацијом и то:

1. Образац понуде – Поглавље VII (попуњен, потписан и оверен печатом)
2. Образац изјаве о прихватању услова из конкурсне документације - Поглавље IV (попуњен, потписан и оверен печатом)
3. Модел уговора - Поглавље VIII (попуњен, потписан и оверен печатом)
4. Образац изјаве о независној понуди (попуњен, потписан и оверен печатом) – Поглавље V;

	<p align="center">Јавно комунално предузеће “ОБРЕНОВАЦ” Обреновац, ул. Цара Лазара бр. 3/1</p>	<p align="center">КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА II фази квалификационог поступка Инвестиционо одржавање стамбеног фонда – Извођење радова на стамбеној згради у ул. Кнеза Михаила бр. 5</p>	<p align="center">Шифра јавне набавке: ЈН КП 02/2014 II фаза/7-2016</p>	<p align="center">Страна: 7 / 31</p>
---	---	--	---	--

5. СПОРАЗУМ О ЗАЈЕДНИЧКОМ ИЗВРШЕЊУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ (достављају само понуђачи који подносе заједничку понуду);
6. Образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75. став 2 ЗЈН – Поглавље VI (попуњен, потписан и оверен печатом)
7. Образац структуре цене са упутством како да се попуни (попуњен, потписан и оверен печатом) - Поглавље XI
8. Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде - меница, захтев за регистрацију менице, менично писмо – овлашћење – Поглавље X, копија Картона депонованих потписа и копија ОП обрасца (све како је дефинисано у Упутству понуђачима како да сачине понуду, тачка 11).
9. Потврда – Попуњена, потписана и оверена печатом - Поглавље XII

НАПОМЕНА: Образац трошкова припреме понуде (Поглавље IX) не представља обавезну садржину понуде, а понуђач може као саставни део понуде да достави попуњен, потписан од стране овлашћеног лица понуђача и печатом оверен Образац трошкова припреме понуде.

3. ПАРТИЈЕ

Јавна набавка није обликована по партијама.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.


Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: ЈКП „Обреновац“ Обреновац, Цара Лазара 3/1, 11500 Обреновац, са знаком:

Измена Понуде за извођење радова – Инвестиционо одржавање стамбеног фонда – Извођење радова на стамбеној згради у ул. Кнеза Михаила бр.5 (Набавка и монтажа пластифицираног лима на фасади), ЈН КП 02/2014 II фаза/7-2016 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна Понуде за извођење радова – Инвестиционо одржавање стамбеног фонда – Извођење радова на стамбеној згради у ул. Кнеза Михаила бр.5 (Набавка и монтажа пластифицираног лима на фасади), ЈН КП 02/2014 II фаза/7-2016 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив Понуде за извођење радова – Инвестиционо одржавање стамбеног фонда – Извођење радова на стамбеној згради у ул. Кнеза Михаила бр.5 (Набавка и монтажа пластифицираног лима на фасади), ЈН КП 02/2014 II фаза/7-2016 - НЕ ОТВАРАТИ” или

	<p align="center">Јавно комунално предузеће “ОБРЕНОВАЦ” Обреновац, ул. Цара Лазара бр. 3/1</p>	<p align="center">КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА II фази квалификационог поступка Инвестиционо одржавање стамбеног фонда – Извођење радова на стамбеној згради у ул. Кнеза Михаила бр. 5</p>	<p align="center">Шифра јавне набавке: ЈН КП 02/2014 II фаза/7-2016</p>	<p align="center">Страна: 8 / 31</p>
---	---	--	---	--

Измена и допуна Понуде за извођење радова – Инвестиционо одржавање стамбеног фонда – Извођење радова на стамбеној згради у ул. Кнеза Михаила бр.5 (Набавка и монтажа пластифицираног лима на фасади), ЈН КП 02/2014 II фаза/7-2016 - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди. По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. У Обрасцу понуде (поглавље VII), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду.

7. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача. Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. Закона и то податке о:

- Податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- Опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу. Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара. Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом. Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

8. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

8.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Цену за изведене радове наручилац ће платити извођачу радова у законском року не дужем од 45 дана од дана испостављања фактуре за изведене радове.

- Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.


- Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност.

8.2. Захтев у погледу рока извођења радова:

Рок за завршетак радова : Максимално 10 дана од дана увођења у посао.

8.3. Захтев у погледу рока важења понуде:

Рок важења понуде не може бити краћи од 90 дана од дана отварања понуда. У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику

	<p align="center">Јавно комунално предузеће “ОБРЕНОВАЦ” Обреновац, ул. Цара Лазара бр. 3/1</p>	<p align="center">КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА II фази квалификационог поступка Инвестиционо одржавање стамбеног фонда – Извођење радова на стамбеној згради у ул. Кнеза Михаила бр. 5</p>	<p align="center">Шифра јавне набавке: ЈН КП 02/2014 II фаза/7-2016</p>	<p align="right">Страна: 9 / 31</p>
---	---	--	---	---

затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

8.4. Захтев у погледу гарантног рока:

Гарантни рок: 12 месеци од дана завршетка – пријема радова.

8.5. Захтев у погледу квалитета радова:

Квалитет изведених радова: У погледу квалитета изведених радова и материјала примењиваће се одредбе позитивних прописа и Посебних узанси о грађењу и других грађевинских прописа, норматива и стандарда чија је употреба обавезна, уважавајући правила струке.

8.6. Захтев у погледу места извођења радова: Стамбена зграда у ул. Кнеза Михаила бр. 5.

9. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност. У цену је урачуната цена предмета јавне набавке, материјал, транспорт, итд.). **Цена је фиксна и не може се мењати за време периода важења уговора.**

Наручилац може да одбије понуду због неуобичајено ниске цене. Неуобичајено ниска цена у смислу ЗЈН је понуђена цена која значајно одступа у односу на тржишно упоредиву цену и изазива сумњу у могућност извршења јавне набавке у складу са понуђеним условима.


Ако Наручилац оцени да понуда садржи неуобичајено ниску цену захтеваће од понуђача детаљно образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним, у свему према члану 92. ЗЈН.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима.

Извођач радова гарантује да ће испоштовати све све уговорене количине, као и уговорени квалитет, а у случају да то не испоштује, сагласан је да Наручилац раскине уговор и активира меницу за добро извршење посла .

10. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија: Пореска управа (Министарство финансија и привреде, Република Србија), адреса: Саве Машковића 3-5, Београд, Србија, интернет адреса: www.poreskauprava.gov.rs. Посредством државног органа Пореске управе могу се

	<p align="center">Јавно комунално предузеће “ОБРЕНОВАЦ” Обреновац, ул. Цара Лазара бр. 3/1</p>	<p align="center">КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА II фази квалификационог поступка Инвестиционо одржавање стамбеног фонда – Извођење радова на стамбеној згради у ул. Кнеза Михаила бр. 5</p>	<p align="center">Шифра јавне набавке: ЈН КП 02/2014 II фаза/7-2016</p>	<p align="right">Страна: 10 / 31</p>
---	---	--	---	--

добити исправне информације о адресама и контакт телефону органа или службе територијалне аутономије или локалне самоуправе.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине: Агенција за заштиту животне средине (Министарство пољопривреде и заштите животне средине Републике Србије, адреса: Немањина 22-26, Београд, Србија, интернет адреса: www.mpzss.gov.rs) адреса Агенција за заштиту животне средине: Руже Јовановића 27а; Београд, Србија, интернет адреса Агенције за заштиту животне средине www.sepa.gov.rs.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике: Министарство рада, запошљавања и социјалне политике, адреса: Немањина 11 и 22-26, Београд, Србија, интернет адреса: www.minrzs.gov.rs.


11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

I Понуђач је дужан да у понуди достави:

Средство финансијског обезбеђења за **озбиљност понуде** и то бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављен захтев о регистрацији менице, попуњено и оверено менично овлашћење – писмо (користити менично овлашћење – писмо које је дато у конкурсној документацији као поглавље број X), са назначеним износом од 10%, од укупне вредности понуде без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму, и Фотокопија ОП обрасца (обрасца са навођењем лица овлашћених за заступање понуђача). Рок важења менице је најмање 30 дана од дана отварања понуда. Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду уколико: понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду; понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци; понуђач коме је додељен уговор не поднесе средство обезбеђења за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације. Уколико понуђач не достави меницу понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

II Изабрани понуђач је дужан да достави на дан потписивања уговора:

Бланко сопствену меницу за добро извршење посла - Изабрани понуђач се обавезује да на дан потписивања уговора преда наручиоцу бланко соло меницу за **добро извршење посла**, која ће бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављен захтев о

	<p align="center">Јавно комунално предузеће "ОБРЕНОВАЦ" Обреновац, ул. Цара Лазара бр. 3/1</p>	<p align="center">КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА II фази квалификационог поступка Инвестиционо одржавање стамбеног фонда – Извођење радова на стамбеној згради у ул. Кнеза Михаила бр. 5</p>	<p align="center">Шифра јавне набавке: ЈН КП 02/2014 II фаза/7-2016</p>	<p align="right">Страна: 11 / 31</p>
---	---	--	---	--

регистрацији менице, попуњено и оверено менично овлашћење – писмо (користити менично овлашћење – писмо које је дато у конкурсној документацији као поглавље број X), са назначеним износом од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму, и фотокопија ОП обрасца (обрасца са навођењем лица овлашћених за заступање понуђача). Рок важења менице је најмање 30 дана дужи од дана завршетка и примопредаје радова. Средство обезбеђења не може се вратити пре истека рока трајања. Средство обезбеђења наручилац ће активирати уколико извођач радова не изведе радове уговореног квалитета, у уговореном року и уколико не испоштује цене уговорене у обрасцу структуре цене.

III Изабрани понуђач је дужан да достави на дан потписивања уговора:


Бланко сопствену меницу за отклањање грешака у гарантном року - Изабрани понуђач се обавезује да на дан потписивања уговора преда наручиоцу бланко соло меницу **за отклањање грешака у гарантном року**, која ће бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављен захтев о регистрацији менице, попуњено и оверено менично овлашћење – писмо (користити менично овлашћење – писмо које је дато у конкурсној документацији као поглавље број X), са назначеним износом од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму, и фотокопија ОП обрасца (обрасца са навођењем лица овлашћених за заступање понуђача). Рок важења менице је најмање 30 дана дужи од дана истека гарантног рока. Средство обезбеђења не може се вратити пре истека рока трајања. Средство обезбеђења наручилац ће активирати уколико извођач радова не изведе радове уговореног квалитета.

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику [путем поште на адресу наручиоца ЈКП „Обреновац“ Обреновац, ул. Цара Лазара 3/1, 11500 Обреновац, електронске поште на e-mail: komercijalajkp@gmail.com, или факсом на број 011/8721-824] тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде. Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници. Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **Инвестиционо одржавање стамбеног фонда – Извођење радова на стамбеној згради у ул.**

	<p align="center">Јавно комунално предузеће “ОБРЕНОВАЦ” Обреновац, ул. Цара Лазара бр. 3/1</p>	<p align="center">КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА II фази квалификационог поступка Инвестиционо одржавање стамбеног фонда – Извођење радова на стамбеној згради у ул. Кнеза Михаила бр. 5</p>	<p align="center">Шифра јавне набавке: ЈН КП 02/2014 II фаза/7-2016</p>	<p align="right">Страна: 12 / 31</p>
---	---	--	---	--

Кнеза Михаила бр.5 (Набавка и монтажа пластифицираног лима на фасади), ЈН КП 02/2014 II фаза/7-2016”.

Препорука заинтересованим лицима је да електронска пошта буде послата у току радног времена Наручиоца, радним даном (понедељак –петак) у периоду од 07:30 до 15:30 часова.

Електронска пошта (као и пошта отпослата путем факса) која буде примљена после истека радног времена тј. после 15:30 часова, сматраће се да је примљена следећег радног дана, у 07:30 часова.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда. По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију. Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено. Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача (члан 93. Закона).


Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача. Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

15. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

16. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају једнаку понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок за завршетак радова. Уколико две или више понуда имају једнаку понуђену цену и једнаке рокове за завршетак радова, као најповољнија биће ће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок важења понуде. Уколико две или више понуда имају и исти рок

	<p align="center">Јавно комунално предузеће “ОБРЕНОВАЦ” Обреновац, ул. Цара Лазара бр. 3/1</p>	<p align="center">КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА II фази квалификационог поступка Инвестиционо одржавање стамбеног фонда – Извођење радова на стамбеној згради у ул. Кнеза Михаила бр. 5</p>	<p align="center">Шифра јавне набавке: ЈН КП 02/2014 II фаза/7-2016</p>	<p align="right">Страна: 13 / 31</p>
---	---	--	---	--

важења понуде најповољнија понуда ће се одрети путем жреба (извлачењем из шешира) уз присуство овлашћених представника понуђача. Извлачење путем жреба Наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у кутију одакле ће председник Комисије извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор о јавној набавци.

17. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да понуђач гарантује да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (**Образац изјаве из поглавља VI**).

18. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

19. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора и које је претрпело или би могло да претрпи штету због поступања Наручиоца противно одредбама Закона о јавним набавкама.

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.


Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње Наручиоца, осим ако ЗЈН није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране Наручиоца најкасније 7 (седам) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао Наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а Наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које Наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 3. члана 149. ЗЈН, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења Одлуке о додели уговора или Одлуке о обустави поступка јавне набавке рок за подношење захтева за заштиту права је 10 (десет) дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки РС.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње Наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева за заштиту

	<p align="center">Јавно комунално предузеће “ОБРЕНОВАЦ” Обреновац, ул. Цара Лазара бр. 3/1</p>	<p align="center">КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА II фази квалификационог поступка Инвестиционо одржавање стамбеног фонда – Извођење радова на стамбеној згради у ул. Кнеза Михаила бр. 5</p>	<p align="center">Шифра јавне набавке: ЈН КП 02/2014 II фаза/7-2016</p>	<p align="right">Страна: 14 / 31</p>
---	---	--	---	--

права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока. Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева у том захтеву се не могу оспоравати радње Наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности Наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члама 150. ЗЈН.

О поднетом захтеву за заштиту права Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки РС, најкасније у року од 2 (два) дана од дана пријема захтева за заштиту права.

У случају поднетог захтева за заштиту права Наручилац не може донети одлуку о додели уговора, одлуку о обустави поступка, нити може закључити уговор о јавној набавци пре доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права.

Одговорно лице Наручиоца може донети одлуку да Наручилац предузме активности из напред наведене алинеје пре доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, када би задржавање активности Наручиоца у поступку јавне набавке, односно у извршењу уговора о јавној набавци проузроковало велике тешкоће у раду или пословању Наручиоца које су несразмерне вредности јавне набавке, а која мора бити образложена.

Наручилац може да одлучи да заустави даље активности у случају подношења захтева за заштиту права, при чему је дужан да у обавештењу о поднетом захтеву за заштиту права наведе да зауставља даље активности у поступку јавне набавке.

Чланом 151. став 1. ЗЈН прописана је садржина захтева за заштиту права.

Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе прописане чланом 151. став 1. ЗЈН Наручилац ће такав захтев одбацити закључком.

Закључак о одбацивању захтева за заштиту права Наручилац доставља подносиоцу захтева и Републичкој комисији у року од 3 (три) дана од дана доношења.

Против закључка Наручиоца из члана 151. став 2. ЗЈН подносилац захтева може у року од 3 (три) дана од дана пријема закључка понети жалбу Републичкој комисији, док копију жалбе истовремено доставља Наручиоцу.

Свака странка у поступку сноси трошкове које проузрокује својим радњама.

Ако је захтев за заштиту права основан, Наручилац мора подносиоцу захтева за заштиту права, на писани захтев, надокнадити трошкове настале по основу заштите права.

Ако захтев за заштиту права није основан, подносилац захтева за заштиту права мора Наручиоцу, на писани захтев, надокнадити трошкове настале по основу заштите права.


Странке у захтеву морају прецизно да наведу трошкове за које траже накнаду.

Накнаду трошкова могуће је тражити до доношење одлуке Наручиоца односно Републичке комисије о поднетом захтеву за заштиту права.

Чланом 151. став 1. ЗЈН прописана је садржина захтева за заштиту права.

Захтев за заштиту права садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу Наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци Наручиоца;

	<p align="center">Јавно комунално предузеће "ОБРЕНОВАЦ" Обреновац, ул. Цара Лазара бр. 3/1</p>	<p align="center">КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА II фази квалификационог поступка Инвестиционо одржавање стамбеног фонда – Извођење радова на стамбеној згради у ул. Кнеза Михаила бр. 5</p>	<p align="center">Шифра јавне набавке: ЈН КП 02/2014 II фаза/7-2016</p>	<p align="center">Страна: 15 / 31</p>
---	---	--	---	---

- 4) повреде прописа којима се уређуј поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе прописане чланом 151. став 1. ЗЈН Наручилац ће такав захтев одбацити закључком.

Закључак о одбацивању захтева за заштиту права Наручилац доставља подносиоцу захтева и Републичкој комисији и у року од 3 (три) дана од дана доношења.

Против закључка Наручиоца из члана 151. став 2. ЗЈН подносилац захтева може у року од 3 (три) дана од дана пријема закључка понети жалбу Републичкој комисији, док копију жалбе истовремено доставља Наручиоцу.

Свака странка у поступку сноси трошкове које проузрокује својим радњама.

Ако је захтев за заштиту права основан, Наручилац мора подносиоцу захтева за заштиту права, на писани захтев, надокнадити трошкове настале по основу заштите права.

Ако захтев за заштиту права није основан, подносилац захтева за заштиту права мора Наручиоцу, на писани захтев, надокнадити трошкове настале по основу заштите права.

Странке у захтеву морају прецизно да наведу трошкове за које траже накнаду.


Накнаду трошкова могуће је тражити до доношење одлуке Наручиоца односно Републичке комисије и о поднетом захтеву за заштиту права.

УПУТСТВО О УПЛАТИ ТАКСЕ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

Чланом 151. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС", број 124/12, 14/15 и 68/15; у даљем тексту: ЗЈН) је прописано да захтев за заштиту права мора да садржи, између осталог, и **потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН**. Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на рачун буџета Републике Србије, број **840-30678845-06** уплати таксу у износу прописаном чланом 156. ЗЈН, а у складу са **Упутством о уплати таксе**, издатом од стране Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки. (Упутство је јавно доступно на званичном сајту Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки - <http://www.kjn.gov.rs>, у оквиру банера: "Упутство о уплати таксе").

Чланом 156. став 1. тачка 2) прописано је да је подносилац захтева за заштиту права дужан да на одређен рачун буџета Републике Србије (напред наведен) уплати таксу у износу од **120.000,00** динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако процењена вредност јавне набавке није већа од 120.000.000,00 динара.

Детаљно упутство о Потвуди из члана 151. став 1. тачка 6. ЗЈН (преузето са званичног сајта Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки).


	<p align="center">Јавно комунално предузеће “ОБРЕНОВАЦ” Обреновац, ул. Цара Лазара бр. 3/1</p>	<p align="center">КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА II фази квалификационог поступка Инвестиционо одржавање стамбеног фонда – Извођење радова на стамбеној згради у ул. Кнеза Михаила бр. 5</p>	<p align="center">Шифра јавне набавке: ЈН КП 02/2014 II фаза/7-2016</p>	<p align="right">Страна: 16 / 31</p>
---	---	--	---	--

УПЛАТА ТАКСЕ ИЗ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6. ЗЈН прихватиће се:

- 1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:**
 - а) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
 - б) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за преднос средстава реализован, као и датум извршења налога.
 - в) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
 - г) број рачуна: 840-30678845-06;
 - д) шифру плаћања: 153 или 253;
 - ђ) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
 - е) сврха: ЗЗП; назив Наручиоца, број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
 - ж) корисник: буџет Републике Србије
 - з) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
 - и) потпис овлашћеног лица банке.
- 2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.**
- 3. Потврда издата од стране Републике Србије; Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1., осим оних наведених под тачкама: а) и и), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава),**
- 4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.**

Напомена: Посебно је значајно да се код назначивања сврхе уплате подаци упишу оним редоследом како је то приказано у тачки 1. Подтачка/е). Код назнаке: позив на број уписује се број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, али је препорука да се код назначивања избегава употреба размака и занкова као што су: () / \ „ « | * и слично.

	<p align="center">Јавно комунално предузеће "ОБРЕНОВАЦ" Обреновац, ул. Цара Лазара бр. 3/1</p>	<p align="center">КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА II фази квалификационог поступка Инвестиционо одржавање стамбеног фонда – Извођење радова на стамбеној згради у ул. Кнеза Михаила бр. 5</p>	<p align="center">Шифра јавне набавке: ЈН КП 02/2014 II фаза/7-2016</p>	<p align="right">Страна: 17 / 31</p>
---	---	--	---	--

УПЛАТА ТАКСЕ ИЗ ИНОСТРАНСТВА

Упутство је јавно доступно на званичном сајту Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки - <http://www.kin.gov.rs>. у оквиру банера: "Упутство о уплати таксе" - у делу: уплата таксе из иностранства). ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА.

20. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од 8 (осам) дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права.

Ако Наручилац не достави потписан уговор понуђачу у напред наведеном року понуђач није дужан да потпише уговор што се неће сматрати одустајањем од понуде и не може због тога сносити било какве последице, осим ако је поднет благовремен захтев за заштиту права.

Изабрани понуђач је дужан да у року од три дана од дана пријема писаног позива наручиоца, приступи потписивању уговора о јавној набавци и приложи захтевана средства финансијског обезбеђења. Уколико изабрани понуђач не приступи потписивању уговора о јавној набавци и не приложи захтевана средства финансијског обезбеђења према писаном позиву наручиоца, наручилац ће активирати меницу за озбиљност понуде и поступити у складу са Законом о јавним набавкама.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, Наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

Напомена: У случају да је поднета само једна понуда, Наручилац може да закључи уговор о јавној набавци и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, а на основу члана 112. став 2. тачка 5. ЗЈН.

За све што није посебно прецизирано овом конкурсном документацијом важи Закон о јавним набавкама ("Службени гласник РС" број 124/2012, 14/15 и 68/15).


21. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права.

Изабрани понуђач је дужан да у року од три дана од дана пријема писаног позива наручиоца, приступи потписивању уговора о јавној набавци и приложи захтевана средства финансијског обезбеђења. Уколико изабрани понуђач не приступи потписивању уговора о јавној набавци и не приложи захтевана средства финансијског обезбеђења према писаном позиву наручиоца, наручилац ће активирати меницу за озбиљност понуде и поступити у складу са Законом о јавним набавкама.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.


22. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ – НЕИЗВРШЕЊЕ ОБАВЕЗА ПО РАНИЈЕ ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА

	<p align="center">Јавно комунално предузеће “ОБРЕНОВАЦ” Обреновац, ул. Цара Лазара бр. 3/1</p>	<p align="center">КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА II фази квалификационог поступка Инвестиционо одржавање стамбеног фонда – Извођење радова на стамбеној згради у ул. Кнеза Михаила бр. 5</p>	<p align="center">Шифра јавне набавке: ЈН КП 02/2014 II фаза/7-2016</p>	<p align="center">Страна: 18 / 31</p>
---	---	--	---	---

- Наручилац **може** одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:
 - 1) Поступио супротно забрани из чл. 23. И 25. ЗЈН.
 - 2) Учинио повреду конкуренције.
 - 3) Доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додеље.
 - 4) Одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.
- Наручилац **може** одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.
- Доказ из претходног става може бити:
 - 1) Правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа.
 - 2) Исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза.
 - 3) Исправа о наплаћеној уговорној казни.
 - 4) Рекламација потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року.
 - 5) Извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором.
 - 6) Изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условом предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи.
 - 7) Доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача.
 - 8) Други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

23. РАЗЛОЗИ ЗА ОДБИЈАЊЕ ПОНУДЕ

- Понуда ће бити одбијена ако је неблаговремена или неприхватљива.
- Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака.
- Ако има битне недостатке сходно члану 106. ЗЈН.

	<p>Јавно комунално предузеће “ОБРЕНОВАЦ” Обреновац, ул. Цара Лазара бр. 3/1</p>	<p>КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА II фази квалификационог поступка Инвестиционо одржавање стамбеног фонда – Извођење радова на стамбеној згради у ул. Кнеза Михаила бр. 5</p>	<p>Шифра јавне набавке: ЈН КП 02/2014 II фаза/7-2016</p>	<p>Страна: 19 / 31</p>
---	--	---	--	----------------------------

IV ИЗЈАВА


Подаци о понуђачу _____
Адреса понуђача _____
Датум и место _____

ИЗЈАВА О ПРИХВАТАЊУ УСЛОВА ИЗ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Понуђач _____ (уписати пун назив и адресу понуђача), изјављује да у потпуности прихвата све услове наведене у конкурсној документацији за извођење радова: **Инвестиционо одржавање стамбеног фонда – Извођење радова на стамбеној згради у ул. Кнеза Михаила бр.5 (Набавка и монтажа пластифицираног лима на фасади), ЈН КП 02/2014 II фаза/7-2016**, у другој фази квалификационог поступка.

М.П. _____

Потпис овлашћеног лица понуђача

	<p align="center">Јавно комунално предузеће “ОБРЕНОВАЦ” Обреновац, ул. Цара Лазара бр. 3/1</p>	<p align="center">КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА II фази квалификационог поступка Инвестиционо одржавање стамбеног фонда – Извођење радова на стамбеној згради у ул. Кнеза Михаила бр. 5</p>	<p align="center">Шифра јавне набавке: ЈН КП 02/2014 II фаза/7-2016</p>	<p align="center">Страна: 20 / 31</p>
---	---	--	---	---

V ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)
даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду за извођење радова – **Инвестиционо одржавање стамбеног фонда – Извођење радова на стамбеној згради у ул. Кнеза Михаила бр.5 (Набавка и монтажа пластифицираног лима на фасади), ЈН КП 02/2014 II фаза/7-2016**, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.


Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

	<p align="center">Јавно комунално предузеће “ОБРЕНОВАЦ” Обреновац, ул. Цара Лазара бр. 3/1</p>	<p align="center">КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА II фази квалификационог поступка Инвестиционо одржавање стамбеног фонда – Извођење радова на стамбеној згради у ул. Кнеза Михаила бр. 5</p>	<p align="center">Шифра јавне набавке: ЈН КП 02/2014 II фаза/7-2016</p>	<p align="center">Страна: 21 / 31</p>
---	---	--	---	---

VI ИЗЈАВА

Подаци о понуђачу _____
 Адреса понуђача _____
 Датум и место _____


У вези члана 75 став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ (уписати пун назив и адресу понуђача), у поступку за извођење радова: – **Инвестиционо одржавање стамбеног фонда – Извођење радова на стамбеној згради у ул. Кнеза Михаила бр.5 (Набавка и монтажа пластифицираног лима на фасади), ЈН КП 02/2014 II фаза/7-2016**, поштовао је обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштите животне средине као и да понуђач гарантује да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде

М.П. _____

Потпис овлашћеног лица понуђача

	<p align="center">Јавно комунално предузеће “ОБРЕНОВАЦ” Обреновац, ул. Цара Лазара бр. 3/1</p>	<p align="center">КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА II фази квалификационог поступка Инвестиционо одржавање стамбеног фонда – Извођење радова на стамбеној згради у ул. Кнеза Михаила бр. 5</p>	<p align="center">Шифра јавне набавке: ЈН КП 02/2014 II фаза/7-2016</p>	<p align="center">Страна: 22 / 31</p>
---	---	--	---	---

VII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ


Понуда бр. _____ од _____ за јавну набавку - –
Инвестиционо одржавање стамбеног фонда – Извођење радова на стамбеној згради у ул. Кнеза Михаила бр.5 (Набавка и монтажа пластифицираног лима на фасади), ЈН КП 02/2014 II фаза/7-2016

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

	<p align="center">Јавно комунално предузеће “ОБРЕНОВАЦ” Обреновац, ул. Цара Лазара бр. 3/1</p>	<p align="center">КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА II фази квалификационог поступка Инвестиционо одржавање стамбеног фонда – Извођење радова на стамбеној згради у ул. Кнеза Михаила бр. 5</p>	<p align="center">Шифра јавне набавке: ЈН КП 02/2014 II фаза/7-2016</p>	<p align="center">Страна: 23 / 31</p>
---	---	--	---	---


Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

	<p align="center">Јавно комунално предузеће “ОБРЕНОВАЦ” Обреновац, ул. Цара Лазара бр. 3/1</p>	<p align="center">КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА II фази квалификационог поступка Инвестиционо одржавање стамбеног фонда – Извођење радова на стамбеној згради у ул. Кнеза Михаила бр. 5</p>	<p align="center">Шифра јавне набавке: ЈН КП 02/2014 II фаза/7-2016</p>	<p align="center">Страна: 24 / 31</p>
---	---	--	---	---

Укупна цена без ПДВ-а	
ПДВ	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок за завршетак радова : Максимално 10 дана од дана увођења у посао.	_____ дана од дана увођења у посао. (Обавезно уписати)
Гарантни рок:	12 месеци од дана завршетка – пријема радова.
Место извођења радова:	Стамбена зграда у ул. Кнеза Михаила бр. 5.
Рок важења понуде: Напомена: Не може бити краћи од 90 дана од дана отварања понуда (уписати)	_____ дана од дана отварања понуда.
Услови и начин плаћања	Цену за изведене радове наручилац ће платити извођачу радова у законском року не дужем од 45 дана од дана испостављања фактуре за изведене радове.

Напомена:

- ПОНУЂАЧ ПРИХВАТА УСЛОВЕ ЈАВНЕ НАБАВКЕ.


Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

	<p align="center">Јавно комунално предузеће "ОБРЕНОВАЦ" Обреновац, ул. Цара Лазара бр. 3/1</p>	<p align="center">КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА II фази квалификационог поступка Инвестиционо одржавање стамбеног фонда – Извођење радова на стамбеној згради у ул. Кнеза Михаила бр. 5</p>	<p align="center">Шифра јавне набавке: ЈН КП 02/2014 II фаза/7-2016</p>	<p align="center">Страна: 25 / 31</p>
---	---	--	---	---

VIII МОДЕЛ УГОВОРА

ЈН КП 02/2014 II фаза/7-2016

Закључен дана _____ 2016.године између:

1. Јавног комуналног предузећа "Обреновац" Обреновац, ул. Цара Лазара 3/1, које заступа директор Зоран Лапчевић, дипл.економиста, као наручилац радова, с једне стране и
2. _____,
_____,
као извођача

Члан 1.

Предмет овог Уговора је извођења радова - Инвестиционо одржавање стамбеног фонда – **Извођење радова на стамбеној згради у ул. Кнеза Михаила бр.5 (Набавка и монтажа пластифицираног лима на фасади)**, ЈН КП 02/2014 II фаза/7-2016, према конкурсној документацији коју је извођач у потпуности и без накнадних приговора прихватио и понуди извођача број _____ од _____ године, који су саставни део овог уговора.

Члан 2.

Извођач радова обавезује се да изведе радове описане у претходном члану овог уговора, у року од _____ дана од дана увођења у посао.


Члан 3.

Извођач радова ће са радовима отпочети по потписивању Уговора, а уплата уговорене цене у висини од _____ динара без обрачунатог ПДВ-а за изведене радове Наручилац ће платити извођачу у законском року не дужем од 45 дана од дана испостављања фактуре за изведене радове.

Члан 4.

Извођач радова ће уговорене радове извести у свему према одредбама овог Уговора, у складу са датом понудом и у свему према правилима струке, стручно и квалитетно, по стандардима и нормативима за ову врсту радова.

Гаранција на изведене радове је 12 месеци од дана завршетка – пријема радова.

	<p align="center">Јавно комунално предузеће "ОБРЕНОВАЦ" Обреновац, ул. Цара Лазара бр. 3/1</p>	<p align="center">КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА II фази квалификационог поступка Инвестиционо одржавање стамбеног фонда – Извођење радова на стамбеној згради у ул. Кнеза Михаила бр. 5</p>	<p align="center">Шифра јавне набавке: ЈН КП 02/2014 II фаза/7-2016</p>	<p align="center">Страна: 26 / 31</p>
---	---	--	---	---

Члан 5.

Наручилац радова ће, пре отпочињања са радовима одредити лице за надзор на радовима из овог Уговора и о томе обавестити извођача, а извођач ће обезбедити лице одговорно за извођење радова које ће бити у сталном контакту са надзором наручиоца радова.

Члан 6.

За све што није предвиђено овим Уговором непосредно ће се примењивати одредбе Закона о облигационим односима и други позитивни прописи.

Члан 7.

Све евентуалне спорове који настану у реализацији овог Уговора уговорне стране ће регулисати мирним путем, а у супротном утврђује се надлежност Привредног суда у Београду.


Члан 8.

Овај Уговор је сачињен у 4 истоветна примерка, по 2 за сваку уговорну страну.

ИЗВОЂАЧ

НАРУЧИЛАЦ

Зоран Лапчевић, дипл.економиста

	<p align="center">Јавно комунално предузеће "ОБРЕНОВАЦ" Обреновац, ул. Цара Лазара бр. 3/1</p>	<p align="center">КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА II фази квалификационог поступка Инвестиционо одржавање стамбеног фонда – Извођење радова на стамбеној згради у ул. Кнеза Михаила бр. 5</p>	<p align="center">Шифра јавне набавке: ЈН КП 02/2014 II фаза/7-2016</p>	<p align="center">Страна: 27 / 31</p>
---	---	--	---	---

IX ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____
[навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова
припремања понуде, за извођење радова **Инвестиционо одржавање стамбеног
фонда – Извођење радова на стамбеној згради у ул. Кнеза Михаила бр.5
(Набавка и монтажа пластифицираног лима на фасади), ЈН КП 02/2014 II фаза/7-
2016**, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.


Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

	<p align="center">Јавно комунално предузеће "ОБРЕНОВАЦ" Обреновац, ул. Цара Лазара бр. 3/1</p>	<p align="center">КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА II фази квалификационог поступка Инвестиционо одржавање стамбеног фонда – Извођење радова на стамбеној згради у ул. Кнеза Михаила бр. 5</p>	<p align="center">Шифра јавне набавке: ЈН КП 02/2014 II фаза/7-2016</p>	<p align="center">Страна: 28 / 31</p>
---	---	--	---	---

X МЕНИЧНО ПИСМО - ОВЛАШЋЕЊЕ

МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ

На основу Закона о меници и тачака 1, 2 и 6 Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета („Службени гласник РС” бр.57/2004, 82/2004),

ДУЖНИК - ИЗДАВАОЦ МЕНИЦЕ:

Назив
предузећа: _____
Седиште/адреса: _____
Матични број: _____, ПИБ: _____
Текући рачун: _____, Пословна банка: _____

Издаје Менично писмо – овлашћење за корисника сопствене менице,

КОРИСНИК (Поверилац):

- ЈКП „ОБРЕНОВАЦ” Обреновац, ул. Цара Лазара бр.3/1, 11500 Обреновац,
- ПИБ: 101935647,
- Текући рачун: 205-114377-46, Комерцијална банка.


Дужник – издаваоц менице _____ из _____,
Вам предаје једну **бланко, оверену и потписану соло меницу број**
_____, као гаранцију за:

(уписати конкурсном документацијом захтевану опцију).

1. да ће изабрани понуђач приступити потписивању Уговора,
2. за добро извршење посла,
3. за повраћај уплаћеног аванса,
4. за отклањање грешака у гарантном року

Бланко соло меница је издата за износ од _____ % укупне вредности предметне набавке без ПДВ-а, за набавку број **ЈН КП 02/2014 II фаза/7-2016**, партију број _____ / _____ (уколико је набавка обликована по партија) назив набавке – **Инвестиционо одржавање стамбеног фонда – Извођење радова на стамбеној згради у ул. Кнеза Михаила бр.5 (Набавка и монтажа пластифицираног лима на фасади)**, назив партије _____ / _____ (уколико је набавка обликована по партијама) што износи _____ динара без ПДВ-а.

Овлашћујемо Повереоца да попуни меницу за наплату и да безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски у складу са важећим прописима изврши наплату са свих рачуна Дужника _____ из

	<p align="center">Јавно комунално предузеће "ОБРЕНОВАЦ" Обреновац, ул. Цара Лазара бр. 3/1</p>	<p align="center">КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА II фази квалификационог поступка Инвестиционо одржавање стамбеног фонда – Извођење радова на стамбеној згради у ул. Кнеза Михаила бр. 5</p>	<p align="center">Шифра јавне набавке: ЈН КП 02/2014 II фаза/7-2016</p>	<p align="right">Страна: 29 / 31</p>
---	---	--	---	--

_____, ул. _____ бр. _____ и представништво у
_____, ул. _____ бр. _____,
а у корист **Повериоца** ЈКП „ОБРЕНОВАЦ”
Обреновац, ул. Цара Лазара бр.3/1, 11500 Обреновац, ПИБ: 101935647, Текући
рачун: 205-114377-46, Комерцијална банка.

Овим изричито и безусловно овлашћујемо банке код којих имамо рачуне да наплату изврше на терет Дужника са свих наших рачуна код тих банака, као и да поднети налог за наплату заведу у евиденцију редоследа чекања због евентуалног недостатка средстава на рачуну или због обавезе поштовања редоследа наплате са рачуна утврђеног Законом о платном промету и прописима донетим на основу овог Закона. Истовремено изјављујемо (Дужник) да се одричемо права на повлачење овог овлашћења или стављања било каквог приговора, односно приговора повлачења и отказивања налога за наплату и сторнирања задужења по овом основу за наплату и обавеза из предметног Уговора.

Меница је важећа и у случају да у току трајања Уговорених обавеза дође до промене лица овлашћеног за заступање Дужника, лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Дужника, промене печата, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника и других промена од значаја за правни промет.


Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање Дужника, _____, ЈМБГ: _____, функција у привредном субјекту: _____.

Ово менично писмо – овлашћење је сачињено у два истоветна примерка од којих је један примерак за Повериоца, а један задржава Дужник.

У _____, _____ год.

ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ – ДУЖНИК

(печат и потпис овлашћеног лица)

	<p align="center">Јавно комунално предузеће "ОБРЕНОВАЦ" Обреновац, ул. Цара Лазара бр. 3/1</p>	<p align="center">КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА II фази квалификационог поступка Инвестиционо одржавање стамбеног фонда – Извођење радова на стамбеној згради у ул. Кнеза Михаила бр. 5</p>	<p align="center">Шифра јавне набавке: ЈН КП 02/2014 II фаза/7-2016</p>	<p align="right">Страна: 30 / 31</p>
---	---	--	---	--

XI ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

За јавну набавку за извођење радова **Инвестиционо одржавање стамбеног фонда – Извођење радова на стамбеној згради у ул. Кнеза Михаила бр.5 (Набавка и монтажа пластифицираног лима на фасади), ЈН КП 02/2014 II фаза/7-2016**

(I део структуре цене)

	Назив (1)	Количин (2)	Једин. Цена без ПДВ-а (3)	Једини. Цена са ПДВ-ом (4)	Укупно без ПДВ-а (5)	Укупно са ПДВ-ом (6)
1.	Набавка и монтажа пластифицираног поц.лима д = 0,55 мм у браон боји са учвршћивањем шрафовима на фасаду и фуговану опеку. - РШ 300 мм - Саставе поц.лима и фасадне опеке дихтовати силиконом - Дужина Л=11,50 м' - Комада 11	127 м'				
УКУПНО:						

(II део структуре цене):

Посебно исказани трошкови у %	
трошкови превоза	
Трошкови материјала	
трошкови осигурања	
евентуалне попусте	
рад	
остало	
УКУПНО	100%

Упуство за попуњавање обрасца структуре цене:

(I део структуре цене)

- у колону 3. уписати колико износи јединична цена без ПДВ за наведене радове.
- у колону 4. уписати колико износи јединична цена са ПДВ за наведене радове
- у колони 5. уписати колико износи укупна цена без ПДВ за наведене радове
- у колони 6. уписати колико износи укупна цена са ПДВ за наведене радове
- и у ред Укупно уписати Укупну цену без ПДВ-а и Укупну цену са ПДВ-ом.


(II део структуре цене):

Понуђач може да искаже наведене трошкове у %. Уколико има и неких других трошкова који нису наведени у образцу структуре цене понуђач их може исказати.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

	<p align="center">Јавно комунално предузеће "ОБРЕНОВАЦ" Обреновац, ул. Цара Лазара бр. 3/1</p>	<p align="center">КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА II фази квалификационог поступка Инвестиционо одржавање стамбеног фонда – Извођење радова на стамбеној згради у ул. Кнеза Михаила бр. 5</p>	<p align="center">Шифра јавне набавке: ЈН КП 02/2014 II фаза/7-2016</p>	<p align="center">Страна: 31 / 31</p>
---	---	--	---	---

XII ПОТВРДА

ПОТВРДА О ПОСЕТИ МЕСТУ ИЗВОЂЕЊА РАДОВА

Дана _____ у складу са конкурсном документацијом -
Инвестиционо одржавање стамбеног фонда – **Извођење радова на стамбеној
згради у ул. Кнеза Михаила бр.5 (Набавка и монтажа пластифицираног лима на
фасади), ЈН КП 02/2014 II фаза/7-2016,**

(име и презиме представника понуђача)

назив понуђача _____,

се на лицу места, на локацији у ул. Кнеза Михаила бр. 5 у Обреновцу, детаљно
упознао са тереном и предметом набавке.

Понуђач изјављује да ће све евентуалне нејасноће о предмету јавне набавке или по
било ком другом питању разјаснити пре давања понуде, тражењем додатних
информација и разјашњења (писаним путем у складу са ЗЈН и Упутством за
понуђаче).

Потпис и печат представника Понуђача: М.П. _____

Потврђује да се Понуђач упознао са објектом и предметом рада.

(Потпис представника Наручиоца)

Напомена: Потенцијални понуђачи су у обавези да пре достављања понуде изађу
на терен, односно обиђу локацију где ће се изводити радови, и све уочене примедбе
на структуру и количину радова усагласи са стручном службом ЈКП-а Обреновац
кроз додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде у складу
са Законом о јавним набавкама. Наручилац неће дозволити повећање количина или
додавање нових позиција у оквиру већ дефинисане техничке спецификације, након
достављања понуда. Понуђена цена више се не може мењати.